

Pravidla projektu „PŘÍSPĚVEK NA OBĚDY NA ZŠ VE FM“

Čl. I Základní ustanovení a předmět úpravy

1. Účelem projektu „PŘÍSPĚVEK NA OBĚDY NA ZŠ VE FM“ je podpora rodin pobírajících dávku státní sociální podpory přídavek na dítě, jejichž míra potřebnosti sociální podpory není výrazně nižší než u rodin čerpajících pomoc v hmotné nouzi, a to s ohledem na jejich nepříznivou finanční situaci, a umožnit tak nejen zlepšení podmínek pro řádný průběh školní docházky dětí, ale i předcházet jejich případnému sociálnímu vyloučení. Účelu projektu bude dosaženo prostřednictvím poskytnutí finančních prostředků formou příspěvků na provoz příspěvkových organizací, které vykonávají činnost základních škol, zřízených statutárním městem Frýdek-Místek podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a to na úhradu nákladů spojených s poskytováním obědů v rámci školního stravování jednotlivým základními školám. Výše příspěvku na jednoho žáka účastnícího se projektu bude určena v souladu s finančními limity na nákup potravin za oběd podle přílohy č. 2 k vyhlášce Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, čímž zanikne povinnost rodiče nebo jeho zákonných zástupců nést finanční náklady na pořízení potravin potřebných pro přípravu obědů a v souladu s konkrétním rozhodnutím dané základní školy o výši příspěvku na jednoho žáka (dále jen „projekt“).
2. Realizace projektu bude zahájena 1. 11. 2023 a ukončena 28. 6. 2024.
3. Účelem těchto pravidel je stanovit postup pro užívání příspěvků na provoz příspěvkových organizací, které vykonávají činnost základních škol, zřízených statutárním městem Frýdek-Místek podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „základní školy“), určených na úhradu nákladů spojených s poskytováním obědů v rámci školního stravování žáků v zařízeních školního stravování provozovaných základními školami.
4. Tato pravidla upravují:
 - a) pravidla pro podání přihlášky o zařazení žáka do projektu,
 - b) pravidla pro využívání poskytnutých finančních prostředků ve formě příspěvku,
 - c) kontrolu využívání poskytnutých finančních prostředků ve formě příspěvku.
5. Finanční prostředky se poskytují základním školám formou příspěvku z rozpočtu statutárního města Frýdek-Místek, který je účelově vázán na úhradu nákladů spojených s poskytováním obědů v rámci školního stravování žáků v zařízeních školního stravování provozovaných základními školami (dále jen „příspěvky“).

Čl. II Přihláška

1. Oprávnění základní školy využívat příspěvky předchází podání přihlášky žáka do projektu.
2. Oprávnění podat přihlášku žáka jsou pouze rodiče nebo zákonní zástupci nezletilého dítěte pobírající dávku státní sociální podpory přídavek na dítě, jejichž dítě navštěvuje základní školu uvedenou v čl. I odst. 3 těchto pravidel a je přihlášeno k trvalému pobytu ve statutárním městě Frýdek-Místek.
3. Přihlášku podává rodič nebo zákonný zástupce nezletilého dítěte základní škole, kterou jejich nezletilé dítě navštěvuje jako její žák, a to do 20. dne kalendářního měsíce předcházejícího měsíci, od něhož se žák zapojuje do projektu. Zapojení se do projektu a podání přihlášky je dobrovolné a zcela na vůli rodiče nebo zákonného zástupce nezletilého dítěte. Přihlášku lze v rámci projektu podat nejpozději do 20. května 2024, přičemž na

základě takto podané přihlášky vznikne nezletilému dítěti nárok na zapojení do projektu pouze na měsíc červen 2024.

4. Přihláška se podává na formuláři, který je uveden v příloze č. 1 těchto pravidel, a musí obsahovat označení žáka, který se přihlašuje do projektu, jeho rodiče nebo zákonného zástupce. Žák musí být označen jménem a příjmením, datem narození a trvalým pobytem. Rodič nebo zákonný zástupce musí být označen jménem a příjmením, e-mailem a telefonním číslem. Přihláška musí být opatřena podpisem rodiče nebo zákonného zástupce. Přihláška se podává na podatelně základní školy nebo zasílá poštou na adresu základní školy, případně na e-mailovou adresu základní školy. Přihlášku lze podat i na formuláři v elektronické podobě opatřené elektronickým podpisem nebo prostřednictvím datové schránky, anebo jako elektronickou kopii vyplněného a podepsaného formuláře (naskenovaného), která bude zaslána prostřednictvím e-mailu.
5. Součástí přihlášky je potvrzení o přiznání dávky státní sociální podpory přídavek na dítě, které je nutné k přihlášce připojit jako přílohu. Potvrzení je možno nahradit čestným prohlášením rodiče nebo zákonného zástupce o tom, že pobírá na žáka dávku státní sociální podpory přídavek na dítě.
6. Jiná osoba než rodič nebo zákonný zástupce nezletilého dítěte není oprávněna přihlášku podat, s výjimkou osoby, která doloží spolu s přihláškou potvrzení o oprávnění jednat za nezletilé dítě.
7. Podáním přihlášky nevzniká právní nárok na zařazení do projektu. Ukončením účasti žáka na projektu zaniká nárok na poskytování obědu zdarma.

Čl. III Oprava a doplnění přihlášky

1. Základní školy evidují přihlášky doručené jim ve lhůtě stanovené v čl. II odst. 3 těchto pravidel. U přihlášek doručených po stanovené lhůtě bude přihlášený žák zařazen do projektu až následující měsíc.
2. Neobsahuje-li přihláška všechny náležitosti podle čl. II odst. 4 a 5 těchto pravidel, nebo je z jiných důvodů neurčitá, základní škola vyzve prostřednictvím školního informačního systému (Bakaláři apod.) anebo e-mailem rodiče nebo zákonného zástupce nezletilého dítěte k opravě nebo doplnění přihlášky v určené lhůtě.
3. Nebude-li přihláška doplněna, nebude základní školou žák do projektu zařazen.

Čl. IV Vyřazení z projektu

1. Z projektu budou vyřazeni žáci na období daného školního roku:
 - a) jejichž rodič nebo zákonný zástupce nejméně 3x za trvání projektu neomluví žáka z odběru obědů v době jeho nepřítomnosti ve školní výuce;
 - b) kteří ve dnech, kdy se účastní školní výuky, neodeberou oběd, k jehož odběru byli řádně přihlášení, a to nejméně 3x za trvání projektu;
 - c) čerpající příspěvek zcela či zčásti pokrývající materiálové náklady na oběd, které mají hradit rodiče nebo zákonní zástupci z jiného zdroje nebo od jiného poskytovatele bez ohledu na právní formu příspěvku (např. od WOMEN FOR WOMEN o.p.s., Moravskoslezského kraje, České republiky apod.).
2. V případech zvláštního zřetele hodných skutečností týkajících se případů neodebírání obědů dle odst. 1 písm. a) a b) tohoto článku, může ředitel základní školy rozhodnout, že se takto neodebrané obědy dotyčného žáka nebudou započítávat do celkového počtu jím neodebraných obědů.
3. Bude-li naplněn jeden z důvodů k vyřazení žáka uvedených v odst. 1 tohoto článku, základní škola neprodleně vyřadí dotyčného žáka z projektu s účinky od následujícího týdne.

4. Dojde-li k vyřazení žáka z projektu vyzoomí o tom základní škola rodiče nebo zákonného zástupce nezletilého dítěte prostřednictvím školního informačního systému (Bakaláři apod.) nebo e-mailem, a zároveň toto vyzoomění o vyřazení žáka z projektu zašle rodiči nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte v písemné formě.
5. Doručením oznámení o vyřazení žáka z projektu podle odst. 3 tohoto článku zaniká základní škole oprávnění užívat příspěvek pro daného žáka.

Čl. V Využití finančního příspěvku

1. Základní školy jsou povinny poskytovat měsíčně odboru školství, kultury, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Frýdku-Místku (dále jen „OŠKMaT“) následující údaje za předcházející měsíc:
 - a) počet aktuálně evidovaných žáků přihlášených ke stravování formou obědů a počet nově přihlášených žáků ke stravování formou obědů v rámci projektu prostřednictvím formuláře, který je uveden v příloze č. 2 těchto pravidel,
 - b) počet odebraných a neodebraných obědů čerpaných z projektu, celková výše měsíčního příspěvku v projektu za odebrané a neodebrané obědy,
 - c) průběžné stručné zprávy o sledování a vyhodnocování dopadů projektu.
2. Finanční vypořádání jsou povinny základní školy předkládat OŠKMaT k datu 31. 12. 2023 a k datu 28. 6. 2024. OŠKMaT následně vypracuje závěrečnou zprávu o dopadu projektu na stravování žáků pro stanovená období a předloží ji na vědomí Radě města Frýdku-Místku v termínu nejpozději do 15. 2. 2024 a 15. 8. 2024.
3. Základní školy jsou povinny podat na OŠKMaT žádost o příspěvek zřizovatele na období listopad – prosinec 2023 nejpozději do 15. 10. 2023 a na období leden – červen 2024 nejpozději do 15. 12. 2023. V žádosti bude uvedena částka příspěvku v odhadované výši. V případě potřeby mohou základní školy dodatečně požádat zřizovatele o navýšení příspěvku, a to kdykoliv v průběhu realizace projektu.
4. Příspěvek na období listopad – prosinec 2023 bude základním školám poskytnut nejpozději do 25. dne měsíce října 2023 na základě předběžné kalkulace základní školy. Příspěvek na období leden – červen 2024 bude základním školám poskytnut do 5. dne měsíce ledna 2024.
5. Příspěvky budou statutárním městem Frýdek-Místek poskytovány základním školám ve výši stanovené počtem přihlášených žáků do projektu a v závislosti na výši finančních limitů na nákup potravin za oběd podle přílohy č. 2 k vyhlášce Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s konkrétním rozhodnutím dané základní školy o výši příspěvku na jednoho žáka.
6. Příspěvky budou poskytovány v následujících složkách:
 - a) na obědy, které budou řádně odebírány žáky přihlášenými do projektu v souladu s těmito pravidly,
 - b) na obědy, které nebyly řádně odebírány žáky přihlášenými do projektu dle čl. IV odst. 1 těchto pravidel.
7. Základní školy jsou povinny vrátit svému zřizovateli nevyčerpanou část příspěvků dle odst. 6 tohoto článku v termínu do 20. 1. 2024 pro příspěvky poskytnuté na období listopad – prosinec 2023 a v termínu do 20. 7. 2024 pro příspěvky poskytnuté na období leden – červen 2024.
8. Příspěvky musí být základními školami využívány efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím Rady města Frýdku-Místku o poskytnutí příspěvků. Příspěvky mohou být užity pouze na stanovený účel, kterým je úhrada materiálových nákladů obědů pro žáky stravující se v zařízeních školního stravování základních škol, které spočívají v nákladech na potraviny, z nichž se obědy připravují.

Čl. VI Kontrola využívání příspěvku

1. Kontrola projektu bude součástí kontroly hospodaření prováděné veřejnosprávní kontrolou za daný kalendářní rok. Základní školy jakožto příjemci příspěvku jsou zavázány poskytovat veřejnosprávní kontrole nezbytnou součinnost.
2. Základní školy jsou povinny evidovat veškeré doklady, které vedou k ukončení účasti žáka v projektu. Za skutečnosti, které vedou k ukončení žáka v projektu, se považují:
 - a) přestup žáka na základní školu odlišnou od základní školy uvedené v čl. I odst. 3 těchto pravidel,
 - b) změna trvalého pobytu žáka mimo statutární město Frýdek-Místek,
 - c) případy uvedené v čl. IV odst. 1 těchto pravidel.

Čl. VII Závěrečná ustanovení

1. Ustanoveními těchto pravidel nejsou dotčena ustanovení platných a účinných vnitřních předpisů jednotlivých základních škol. V případě rozporu mezi ustanoveními těchto pravidel a vnitřních předpisů základní školy ve věci postupu pro užívání příspěvků na provoz nebo základních škol určených na úhradu nákladů spojených s poskytováním obědů v rámci školního stravování žáků v zařízeních školního stravování provozovaných základními školami, mají tato pravidla aplikační přednost.
2. Tato pravidla schválila Rada města Frýdku-Místku na své 22. schůzi dne 22. 8. 2023.
3. Tato pravidla nabývají účinnosti dne 23. 8. 2023.